



ΛΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Υπογρ.
ΓΙΑ ΕΠΑΡΧΟ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ
ΕΦΟΡΟ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Ημερ.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΟΥ

ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

**«ΠΑΓΚΥΠΡΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΣΚΛΗΡΥΝΣΗΣ»**

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΑΡΘΡΟ 1 – ΕΠΩΝΥΜΙΑ

1. Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «ΠΑΓΚΥΠΡΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΣΚΛΗΡΥΝΣΗ» (εφεξής «το Σωματείο»).

ΑΡΘΡΟ 2 – ΕΔΡΑ – ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

- 2.1. Η έδρα του Σωματείου θα βρίσκεται στην οδό Αγίου Νικολάου 67-69, Διαμ. 201, Melissas Building, 2^{ος} όροφος, 2408 Έγκωμη, Λευκωσία.
- 2.2. Η διεύθυνση Αλληλογραφίας και Επικοινωνίας του Σωματείου θα είναι η εκάστοτε διεύθυνση της Έδρας του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 3 – ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ

- 3.1. Η σφραγίδα του Σωματείου θα φέρει το λογότυπο του εμβλήματος και θα χρησιμοποιείται μόνο κατ' εξουσιοδότηση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Όλα τα έγγραφα του Σωματείου πρέπει να φέρουν την σφραγίδα.
- 3.2. Έμβλημα του σωματείου θα είναι το λογότυπο του Παραρτήματος Α του καταστατικού. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίσει με απλή πλειοψηφία την τροποποίηση του εμβλήματος.

ΑΡΘΡΟ 4 – ΣΚΟΠΟΙ

- 4.1. Το Σωματείο λειτουργεί αποκλειστικά και μόνο πάνω σε κοινωφελείς φιλανθρωπικούς και μη κερδοσκοπικούς σκοπούς και είναι οι εξής:
- 4.2. Η βοήθεια και διεκδίκηση ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης προς τους πάσχοντες μέλη του Συνδέσμου, διακινητική, εκπαιδευτική και οικονομική βοήθεια σε άπορα μέλη σε έκτακτες και επείγουσες περιπτώσεις καθώς και συμπάρσταση προς τα μέλη του Συνδέσμου.
- 4.3. Η σύσφιξη των δεσμών μεταξύ των μελών του Σωματείου,
- 4.4. Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών και της κοινωνίας για θέματα που αφορούν την πολλαπλή σκλήρυνση.
- 4.5. Η προώθηση του σκοπού με διαλέξεις, συνέδρια, δημοσιεύσεις επιστημονικών άρθρων, εκδόσεις περιοδικών, τρίπτυχων, τελετές πολιτιστικές εκδηλώσεις και άλλες συναφείς εκδηλώσεις.



- 4.6. Η παροχή πληροφοριών και οποιασδήποτε βοήθειας για επιστημονική έρευνα για την πολλαπλή σκλήρυνση προς ερευνητές του εσωτερικού ή του εξωτερικού.
- 4.7. Η συνεργασία με άλλα συναφή σωματεία, συνδέσμους ή οργανώσεις.
- 4.8. Η διασύνδεση, συνεργασία και επαφή με άλλα οργανωμένα ιδρύματα και σωματεία, νομικά και φυσικά πρόσωπα, κρατικούς φορείς, αρχές και αρμόδιες υπηρεσίες.
- 4.9. Η διάθεση οικονομικών πόρων τους οποίους χρησιμοποιεί για την υποβοήθηση και προαγωγή του έργου του Σωματείου και την ευαισθητοποίηση της κοινωνίας σε θέματα της πολλαπλής σκλήρυνσης.
- 4.10. Η συνεργασία και η δικτύωση με άλλους φορείς στην Κύπρο και στο Εξωτερικό για την πιο αποτελεσματική εκπλήρωση των στόχων του Συνδέσμου. Η αρμονική συνεργασία με άλλες οργανώσεις σε Κύπρο και εξωτερικό για πιο δυναμική και αποτελεσματική παρουσία.
- 4.11. Η διενέργεια οποιασδήποτε γενικά πράξης που θα κριθεί χρήσιμη, υποβοηθητική, συντελεστική ή πρόσφορη για την επίτευξη, άμεσα ή έμμεσα, όλων των πιο πάνω σκοπών ή οποιουδήποτε από αυτούς.
- 4.12. Την πώληση, εκμίσθωση, υποθήκευση, επιβάρυνση, διάθεση ή αξιοποίηση ολική ή μερική της περιουσίας ή του ενεργητικού του Συνδέσμου κατά τρόπο που ο Σύνδεσμος θεωρεί ωφέλιμο για την προώθηση των σκοπών του.

ΑΡΘΡΟ 5 – ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

- 5.1. Η επίτευξη των σκοπών του Σωματείου θα επιτυγχάνεται από τα ακόλουθα μέσα:
- 5.2. Η δημιουργία Ταμείου για την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου και την εκπλήρωση των σκοπών του.
- 5.3. Η συνεργασία με τις αρμόδιες κυβερνητικές Αρχές και άλλα νόμιμα σώματα στην Κύπρο ή στο Εξωτερικό.
- 5.4. Η ανάπτυξη σχέσεων με ανάλογα σωματεία, συνδέσμους ή οργανώσεις και οποιοσδήποτε άλλες ομοσπονδίες ή σώματα και ασφαλιστικές εταιρείες.
- 5.5. Η διοργάνωση εκπαιδευτικών και επιστημονικών συνεδρίων, σεμιναρίων, εκδρομών, διαλέξεων, γιορτών, παραστάσεων, συναυλιών και δεξιώσεων και η ανάθεση έρευνας σε άλλους οργανισμούς ή φυσικά ή νομικά πρόσωπα για εξυπηρέτηση των σκοπών του Σωματείου.
- 5.6. Η έκδοση εφημερίδας, περιοδικού ή φυλλαδίου και η δημιουργία και συντήρηση ιστοσελίδας και σελίδας κοινωνικής δικτύωσης.
- 5.7. Συνεργασία με τα σχετικά με το θέμα Νομικά Σώματα, Αρχές, Συνδέσμους, Οργανώσεις ή Επιτροπές, όπως επίσης και υποβολή των εισηγήσεων του Σωματείου, όπου κρίνεται απαραίτητο.



- 5.8. Η πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού με μερική ή πλήρη απασχόληση για την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου και την επίτευξη των στόχων του υπό συνθήκης διαφάνειας.
- 5.9. Η Εξεύρεση Χορηγών και Ευεργετών για την επίτευξη των στόχων του Συνδέσμου με διαδικασίες πλήρους διαφάνειας.
- 5.10. Διεξαγωγή και διενέργεια παγκύπριων εράνων για την επίτευξη των στόχων του Συνδέσμου, λαμβάνοντας την απαιτούμενη άδεια από την κατά νόμο αρμόδια αρχή.

ΑΡΘΡΟ 6 – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

- 6.1. Οι πόροι του Σωματείου προέρχονται από:
- 6.2. Τα δικαιώματα εγγραφής και τις ετήσιες συνδρομές των Μελών.
- 6.3. Τις έκτακτες εισφορές των Μελών.
- 6.4. Τις εισπράξεις από δραστηριότητες ή άλλες κοινωνικές, πολιτιστικές και περιβαλλοντικές εκδηλώσεις, που διοργανώνει ή στις οποίες συμμετέχει το Σωματείο.
- 6.5. Τις δωρεές, εισφορές, κληρονομίες, κληροδοτήματα και άλλες χορηγίες οποιασδήποτε φύσης.
- 6.6. Εκεί και όπου απαιτείται θα εξασφαλίζεται η έγκριση της Αρμόδιας Αρχής.
- 6.7. Οποιαδήποτε κέρδη προκύπτουν από τις δραστηριότητες του Σωματείου και/ή από τους οικονομικούς πόρους του Σωματείου, **δεν κεφαλαιοποιούνται για να διανέμονται στα μέλη του σωματείου και/ή στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Τα κεφάλαια τα οποία προκύπτουν από οποιοσδήποτε δραστηριότητες του σωματείου επενδύονται για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.**
- 6.8. Καμία αμοιβή, οποιοδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέλος του σωματείο ή σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου. Νοείται ότι τα μέλη του σωματείου και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου μπορούν να ανακτήσουν και να διεκδικήσουν τυχόν λογικά έξοδα που κατέβαλαν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, περιλαμβανομένης και αμοιβής τους που αντιστοιχεί σε ερευνητικά ή άλλα χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα από τρίτους φορείς προγράμματα, αφού προσκομίσουν τα αναγκαία έγγραφα.



ΑΡΘΡΟ 7 – ΜΕΛΗ

Α. ΟΡΟΙ ΕΙΣΔΟΧΗΣ

- 7.1. **Μέλη του Σωματείου** δύνανται να εγγραφούν όσα φυσικά πρόσωπα έχουν ενδιαφέρον, ευαισθησία και αγάπη προς τους σκοπούς του Σωματείου και αποδέχονται τους σκοπούς και επιδιώξεις του Σωματείου, όπως περιγράφονται στις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού, χωρίς να υπάρχει οποιοσδήποτε περιορισμός στην εγγραφή και εισδοχή στο Σωματείο νέων μελών πλην των διατάξεων που προβλέπονται στο άρθρο 7.2 κατωτέρω.

Οι κατηγορίες των μελών είναι ως ακολούθως :

ΠΛΗΡΗ ΜΕΛΗ

Οι πάσχοντες από την ασθένεια της Πολλαπλής Σκλήρυνσης και που στο εφεξής θα αναφέρονται ως "Πλήρη μέλη" και έχουν το δικαίωμα ψήφου να εκλέγουν και να εκλέγονται και να έχουν την πλειοψηφία στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ΦΙΛΟΙ

Μη πάσχοντες από την ασθένεια άτομα που προσφέρονται να εργαστούν ως φίλοι του Συνδέσμου που στα εφεξής θα αναφέρονται ως "Φίλοι", και έχουν το δικαίωμα ψήφου να εκλέγουν και να εκλέγονται.

Επίτιμα Μέλη δύνανται να εγγραφούν μετά από εισήγησή του Διοικητικού Συμβουλίου και επικύρωση από Γενική Συνέλευση άτομα που προσέφεραν αξιόλογη υπηρεσία για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Σωματείου.

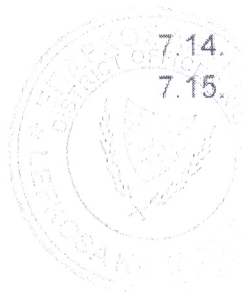
- 7.2. Η διαδικασία εγγραφής νέου μέλους είναι η ακόλουθη:
- 7.3. Το υποψήφιο Μέλος υποβάλλει προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου αίτηση εγγραφής, στη μορφή που απαιτείται.
- 7.31 Οι αποφάσεις εισδοχής και αποβολής μελών πρέπει να επικυρώνονται από τη Γενική Συνέλευση του Σωματείου.
- 7.4. Ο υποψήφιος υπογράφει δήλωση αποδοχής του ισχύοντος Καταστατικού.
- 7.5. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο μέσα σε **δύο (2) μήνες** από την ημέρα που έγινε η αίτηση να απαντήσει, αν αποδέχεται αυτήν ή όχι και δύναται όποτε αυτό κρίνει σκόπιμο να ζητηθεί από τον αιτούντα λευκό ποινικό μητρώο.



- 7.6. Αφού το Διοικητικό Συμβούλιο αποδεχθεί κατά πλειοψηφία το υποψήφιο Μέλος ως νέο Μέλος, αυτό καταβάλλει τα δικαιώματα εγγραφής.
- 7.7. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με απόλυτη διακριτικότητα, να απορρίψει την εισδοχή και εγγραφή οποιουδήποτε ως Μέλους, εφόσον αιτιολογήσει την πράξη του αυτή.
- 7.8. Σε κάθε περίπτωση Μέλη του Σωματείου μπορεί να είναι μόνο φυσικά πρόσωπα. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα αυτά είναι ηλικίας κάτω των 18 ετών τότε θα απαιτείται η συγκατάθεση και/ή συναίνεση του γονέα ή του κηδεμόνα. Για την εγγραφή του ανήλικου προσώπου είναι απαραίτητη η υποβολή σχετικού πιστοποιητικού για κάθε μέλος της διοίκησης του, το οποίο θα έχει εκδοθεί κατά τους τελευταίους τρεις (3) μήνες, σύμφωνα με το οποίο το προτεινόμενο μέλος δεν περιλαμβάνεται στο Αρχείο που τηρείται δύναμει των διατάξεων του άρθρου 22 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης Εκμετάλλευσης Παιδιών και της παιδικής πορνογραφίας Νόμου.
- 7.9. Η Γενική Συνέλευση με απόφαση της, μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανακηρύσσει **Επίτιμα Μέλη** άτομα που η συμβολή τους ήταν ιδιαίτερα σημαντική, ηθική ή υλική ή εξαιρετικής σημασίας για τους σκοπούς του Σωματείου. Τα Επίτιμα Μέλη θα έχουν το δικαίωμα να παρακάθονται σε συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, **δεν θα έχουν όμως δικαίωμα ψήφου** ή αξιώματος και **δεν θα έχουν υποχρέωση πληρωμής** δικαιώματος εγγραφής ή συνδρομής.
- 7.10. Η ιδιότητα του Μέλους είναι αμεταβίβαστη, δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται και είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης.

Β. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

- 7.11. Όλα τα Μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα περιλαμβανομένου του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι ως οι πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού. Εξαιρούνται τα επίτιμα μέλη ως η πρόνοια του 7.5.
- 7.12. Να παίρνουν προσκλήσεις, για να παρευρίσκονται σε όλες τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου με δικαίωμα λόγου και ψήφου.
- 7.13. Να ασκούν κριτική στη διοίκηση και διαχείριση του Σωματείου, κατά τις Γενικές Συνελεύσεις.
- 7.14. Να εκλέγουν και να εκλέγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- 7.15. Να αποχωρούν από το Σωματείο υπό την προϋπόθεση ότι έχουν κοινοποιήσει την παραίτησή τους αυτή εγγράφως προς το Διοικητικό



Συμβούλιο, τουλάχιστο ένα (1) μήνα νωρίτερα και έχουν ξοφλήσει όλες τις υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο.

- 7.16. Να ενημερώνονται για όλες τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- 7.17. Να ενημερώνονται για όλες τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 7.18. Να λαμβάνουν μέρος στις διάφορες εκδηλώσεις του Σωματείου.
- 7.19. Να εισέρχονται ελεύθερα στο οίκημα του Σωματείου.
- 7.20. Γενικά να απολαμβάνουν όλα τα δικαιώματα και πλεονεκτήματα που απορρέουν από την ιδιότητά τους ως Μέλη του Σωματείου.

7.21. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

- 7.22. Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του Καταστατικού και με τους ειδικούς κανονισμούς και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου και να συμμορφώνονται προς τους σκοπούς του Σωματείου.
- 7.23. Να καταβάλλουν το δικαίωμα εγγραφής, την ετήσια συνδρομή, και έκτακτες εισφορές, οριζόμενες από τη Γενική Συνέλευση.
- 7.24. Να συμμετέχουν και να αναλαμβάνουν καθήκοντα στην οργάνωση των εκδηλώσεων του συνδέσμου.

Γ. ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΜΕΛΩΝ

- 7.25. Η συνδρομή των Μελών είναι υποχρεωτική.
- 7.26. Το ύψος της συνδρομής καθορίζεται στο ποσό των €20 ανά άτομο ετησίως.
- 7.27. Ο τρόπος με τον οποίο εισπράττονται τα πιο πάνω καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται με ομόφωνη απόφαση όλων των μελών του να αναθεωρήσει το πιο πάνω ποσό από καιρού εις καιρόν κατά την κρίση του.
- 7.28. Η εισπραξη των συνδρομών γίνεται είτε από τον Ταμία του Σωματείου, ο οποίος έχει διοριστεί για τον σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο, είτε από ειδικό εισπράκτορα, ο οποίος διορίζεται από καιρού εις καιρόν από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 7.29. Κάθε άτομο με την εγγραφή του ως Μέλος του Σωματείου αναλαμβάνει νομική υποχρέωση καταβολής της συνδρομής για ολόκληρο τον από της εγγραφής του χρόνο.

Δ. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ

- 7.30. Τα Μέλη δικαιούνται να αποχωρήσουν από το Σωματείο οποιαδήποτε στιγμή.



Ε. ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ

- 7.31. Μέλος δύναται να αποβληθεί και διαγραφεί από το Σωματείο με την παρουσία του **ενός τρίτου (1/3) των μελών** του Διοικητικού Συμβουλίου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- 7.32. Όταν ενεργεί κατά τρόπο **αντίθετο προς τα συμφέροντα του Σωματείου**.
- 7.33. Όταν **παραβιάζει** τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού με την συμπεριφορά της πράξης ή της παράλειψης του και επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του σωματείου ή οποιαδήποτε άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού.
- 7.34. Όταν επιδεικνύει **αντίσυναδελφική ή αντιδεοντολογική συμπεριφορά**.
- 7.35. Όταν **παραλείπει** για διάστημα που υπερβαίνει το **ένα έτος (1)** να καταβάλει τις συνδρομές του και γενικά να εκπληρώνει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
- 7.36. Όταν έχει **καταδικαστεί** από αρμόδιο Δικαστήριο για την διάπραξη ποινικού αδικήματος συμπεριλαμβανομένης και της καταδίκης του για ποινικό αδίκημα που εν έχει έλλειψη τιμιότητας και ηθικής αισχύρας.
- 7.37. Μέλος που αποβλήθηκε και διαγράφηκε με βάση την προηγούμενη παράγραφο δικαιούνται να προσβάλει την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου **στην αμέσως επόμενη της διαγραφής** του τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση η οποία αποφασίζει τελεσίδικα.
- 7.38. Μέλος που αποβλήθηκε και διαγράφηκε τελεσίδικα δεν έχει κανένα δικαίωμα πάνω στην περιουσία του Σωματείου και οφείλει να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος εκάστου οικονομικού έτους είτε την **31 Δεκεμβρίου**.
- 7.39. Η πρόταση για την αποβολή Μέλους πρέπει να γίνεται από **δύο (2)** τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 7.40. Η εισήγηση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για την αποβολή Μέλους πρέπει να είναι **πλήρως αιτιολογημένη** και θα κοινοποιείται η απόφαση στο μέλος μέσω επιστολής, τηλεφωνικού μηνύματος, e-mail ή άλλου μέσου τεχνολογίας έτσι ώστε να λάβει γνώση.



ΑΡΘΡΟ 8 – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

A. ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 8.1. Ο Σύνδεσμος διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από 9 Μέλη που εκλέγονται στη Γενική Συνέλευση των μελών με απόλυτη πλειοψηφία. Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα "Πλήρη Μέλη" και "Φίλοι" του Συνδέσμου που είναι ταμειακώς εντάξει. Την πλειοψηφία του Διοικητικού Συμβουλίου θα έχουν τα " Πλήρη Μέλη".

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον **Πρόεδρο**, τον **Αντιπρόεδρο**, τον **Γραμματέα**, τον **Βοηθό Γραμματέα**, τον **Ταμία**, τον **Βοηθό Ταμία** και τα **Μέλη**.

B. ΟΡΟΙ ΕΚΛΟΓΗΣ

- 8.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από την τακτική Γενική Συνέλευση. Η πρώτη εκλογή μελών Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται στη τακτική Γενική Συνέλευση έγκρισης του παρόντος Καταστατικού. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία, εκτός αν η Γενική Συνέλευση με πλειοψηφία του ενός τρίτου 1/3 των παρόντων Μελών του Σωματείου που είναι ταμειακά τακτοποιημένα με τις συνδρομές τους, αποφασίσει διαφορετικά. Σε περίπτωση που υπάρχουν δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι για το ίδιο αξίωμα, διεξάγεται μυστική ψηφοφορία από την οποία εκλέγεται αυτός που θα πλειοψηφήσει.

Εκλογική διαδικασία γίνεται με τον εξής τρόπο:

- (1) Η υποψηφιότητα υποβάλλεται γραπτώς σε ειδικό έντυπο με προθεσμία υποβολής, 7 μέρες πριν από την εκλογική διαδικασία
- (2) Στην εκλογική διαδικασία δίνεται ψηφοδέλτιο το οποίο αναφέρει τα ονόματα των υποψηφίων
- (3) Το κάθε μέλος μπορεί να ψηφίσει μέχρι 9 άτομα
- (4) Την αρμοδιότητα διενέργειας και εποπτείας της εκλογικής διαδικασίας την έχει η Εφορευτική Επιτροπή.

- 8.3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται εντός **δέκα (10)** το πολύ ημερών από την ημέρα εκλογής του και καταρτίζεται σε σώμα με την εκλογή του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα, Βοηθού Γραμματέα, Ταμία, Βοηθού Ταμία και των Μελών.

- 8.4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται για περίοδο **2 ετών**.



8.5. Σε περίπτωση παραίτησης τουλάχιστον τεσσάρων (4) μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, συγκαλείται το ταχύτερο δυνατόν Γενική Συνέλευση που προβαίνει στην εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

8.6. Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλουν παραίτηση ή αποβληθούν, σύμφωνα με τις διατάξεις τους παρόντος Καταστατικού, μέχρι τέσσερα (4) μέλη αυτού, το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να πληρώσει τις θέσεις αυτές για το υπόλοιπο της θητείας τους από τους επιλαχόντες κατά την τελευταία εκλογική διαδικασία και αν δεν υπάρχουν επιλαχόντες τότε συγκαλείτε Έκτακτη Γενική Συνέλευση για εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

8.7. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να παυθεί με απόφαση σε έκτακτη Γενική Συνέλευση, η οποία συγκαλείται υποχρεωτικά από το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες αφ' ότου το ζητήσουν εγγράφως δύο τρίτα (2/3) τουλάχιστον των Μελών του Σωματείου που είναι ταμιακά τακτοποιημένα.

8.8. Γ. ΠΑΥΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- α) Σε περίπτωση που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β) σε περίπτωση καταδίκης μέλους της Διοίκησης από το Δικαστήριο για οποιοδήποτε αδίκημα.
- γ) Σε περίπτωση αποκόμισης οικονομικού και/ή οποιοδήποτε άλλου οφέλους από τις δραστηριότητες και/ή την περιουσία του Σωματείου.
- δ) Σε περίπτωση καταστρατήγησης των σκοπών του Σωματείου
- ε) Σε περίπτωση ανυπακοής στις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

Δ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

8.9. Το Διοικητικό Συμβούλιο πέραν των ειδικά με το παρόν Καταστατικό καθοριζομένων εξουσιών του, διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου, μεριμνά για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου, καθώς και για την πιστή τήρηση των όρων του Καταστατικού αυτού.



- 8.10. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά τουλάχιστον **μία φορά τον μήνα** και έκτακτα όποτε παρίσταται ανάγκη ή εάν το ζητήσουν τουλάχιστον **τέσσερα (4)** μέλη. Το Διοικητικό Συμβούλιο, όταν και εκεί που κρίνεται απαραίτητο, θα μπορεί να συνεδριάσει προβαίνοντας στην χρήση νέων τεχνολογιών δηλαδή με τηλεδιάσκεψη ή άλλη εξ' αποστάσεως νέα μέθοδο που παρέχει αξιόπιστη εικόνα και επαρκή ήχο.
- 8.11. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε **απαρτία** εφ' όσον παρευρίσκονται τουλάχιστον $\frac{1}{2}$ συν ενός των μελών του Συμβουλίου. Νοείται ότι ο Πρόεδρος οφείλει να ενημερώσει όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την προτιθέμενη συνεδρία τουλάχιστο **σαράντα οκτώ (48) ώρες** πριν την διεξαγωγή της είτε γραπτώς είτε προφορικώς είτε τηλεφωνικώς είτε μέσω e-mail ή άλλο μέσω της τεχνολογίας.
- 8.12. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με **απλή πλειοψηφία** των παρευρισκόμενων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Προεδρεύων θα έχει την νικώσα ψήφο. Νοείται ότι μέλος του διοικητικού συμβουλίου δε δικαιούται να συμμετέχει στη συζήτηση ή στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού
- 8.13. Οι αποφάσεις καταχωρούνται **στο βιβλίο των πρακτικών**, υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Στα πρακτικά καταχωρούνται οι προτάσεις, οι συζητήσεις, οι ψηφοφορίες, οι αποφάσεις και οι μειοψηφούσες γνώμες για κάθε θέμα. Τα επικυρωμένα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου **κοινοποιούνται ηλεκτρονικά και/ή με οποιοδήποτε μέσο** σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για ενημέρωση.
- 8.14. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αναθέσει σε οποιοδήποτε Μέλος του Σωματείου την **εκτέλεση, διεύθυνση ή εποπτεία** οπουδήποτε έργου που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του. Το Διοικητικό Συμβούλιο για την καλύτερη εξυπηρέτηση των σκοπών και επιδιώξεων του Σωματείου δύναται να συστήνει **επιτροπές και/ή εσωτερικούς κανονισμούς** στις οποίες να αναθέτει την εκτέλεση ειδικών έργων για την **επίτευξη των σκοπών του Σωματείου**.



- 8.15. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να διαβιβάζει στο Έφορο Σωματείων το αργότερα **εντός 7 μηνών** από την λήξη του οικονομικού έτους τους λογαριασμούς και σχετική έκθεση του εγκεκριμένου ελεγκτή του Σωματείου ως προβλέπεται στο άρθρο **49(1)(2)Ν107/2017**.

Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συμμορφώνεται και να εφαρμόζει τις διατάξεις του περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμου του 2007.

Δικαιοπραξίες οι οποίες διενεργούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εντός των ορίων της εξουσίας του δεσμεύουν το Σωματείο.

- 8.16 Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να τηρεί **πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών** του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον **κάθε ένα χρόνο** και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και προς οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.
- 8.17. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ενημερώνει τον Έφορο Σωματείων σε περίπτωση **μείωσης του αριθμού των μελών** του σωματείου **κάτω των είκοσι (20)**, το αργότερο μέσα σε **ένα (1) μήνα** από την διαπίστωση της μείωσης αυτής, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό επεσυνέβη.

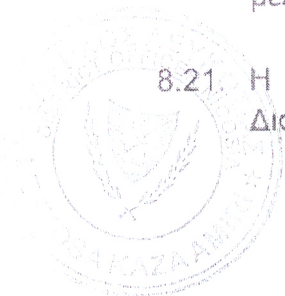
Ε. ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

- 8.18. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη νέων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται **κάθε δεύτερο χρόνο** κατά την **τακτική Γενική Συνέλευση** τον μήνα που θα αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Η θητεία του νέου Διοικητικού Συμβουλίου αρχίζει από την ημέρα παράδοσης σ' αυτό της διαχείρισης του Σωματείου από το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο η οποία πρέπει να γίνεται **εντός οκτώ (8) ημερών** από την ημέρα εκλογής του.

8.19. ΣΤ. ΤΡΟΠΟΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

- 8.20. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε **τρεις (3) συνεχείς** συνεδριάσεις αντικαθίσταται με το αναπληρωματικό μέλος.

- 8.21. Η συμπλήρωση των κενών για οποιοδήποτε λόγο θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται από τα **αναπληρωματικά κατά σειρά**



επιτυχίας μέλη. Σε περίπτωση μη υπάρξεως αναπληρωματικών μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο διορίζει από τα **ενεργά μέλη του Σωματείου.**

- 8.22. Σε περίπτωση ομαδικής παραιτήσεως του **½ συν ένα των μελών** του Διοικητικού Συμβουλίου, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται όπως εντός **30 ημερών** καλέσει Γενική Συνέλευση για ανάδειξη των νέων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, μόνο για τις κενωθείσες θέσεις μέχρι την συμπλήρωση της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ζ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΞΙΩΜΑΤΟΥΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

• ΠΡΟΕΔΡΟΣ

- 8.23. Ο Πρόεδρος προεδρεύει των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, διευθύνει συζητήσεις, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία, ορίζει τη διατύπωση κάθε σχετικής πρότασης, εκπροσωπεί το Σωματείο δικαστικά και εξώδικα, υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα κάθε συμβόλαιο του Σωματείου, την αλληλογραφία, τα πρακτικά των συνεδριών και γενικά κάθε έγγραφο, το οποίο αφορά τη λειτουργία του Σωματείου.
- 8.24. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου αυτόν αντικαθιστά σε όλα του τα καθήκοντα ο Αντιπρόεδρος.

• ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

- 8.25. Ο Αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή όταν αδυνατεί να εκτελέσει τα καθήκοντα του.
- 8.26. Ο Αντιπρόεδρος μπορεί να εκτελέσει άλλα καθήκοντα τα οποία του ανατίθενται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

• ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

- 8.27. Ο Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την **τήρηση** των πρακτικών των συνεδριών τόσο του Διοικητικού Συμβουλίου όσο και της Γενικής Συνέλευσης, για την αλληλογραφία και τη διαφύλαξη των αρχείων του Σωματείου. Ο Γραμματέας **υπογράφει** μαζί με τον Πρόεδρο τα πρακτικά και κάθε εξερχόμενο έγγραφο. Η επικύρωση των πρακτικών των συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου στην αμέσως επόμενη συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης. Τα πρακτικά θεωρούνται επικυρωμένα εφόσον εγκριθούν από όλα τα παρόντα Μέλη στην εν λόγω Γενική Συνέλευση.



Γραμματέας υποχρεούται όπως εντός της **πρώτης τριμηνίας κάθε έτους** να γνωστοποιήσει γραπτώς στον Έφορο τα πιο κάτω:

(α) Αριθμητικά, τυχόν **διαγραφές** μελών και **εγγραφές** νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά την διάρκεια του προηγούμενου έτους.

(β) Σε περίπτωση που επήλθαν **αλλαγές**, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του σωματείου με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους και

(γ) Κατά πόσο το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός **συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου** και γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.

(δ) Σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή / και των στοιχείων επικοινωνίας του Σωματείου, της νέας διεύθυνσης η/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.

• ΒΟΗΘΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

8.28. Ο Βοηθός Γραμματέας θα βοηθά τον Γραμματέα και αντικαθιστά αυτόν στην απουσία του εκτελώντας όλα τα καθήκοντά του.

• ΤΑΜΙΑΣ

8.29. Ο Ταμίας είναι **υπεύθυνος** για το ταμείο του Σωματείου. Υπογράφει τις αποδείξεις, τις οποίες εκδίδει, εκτελεί πληρωμές ύστερα από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, υποβάλλει δε στο Διοικητικό Συμβούλιο κατά τις υποχρεωτικές συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου κατάσταση του ταμείου. Ο Ταμίας **υπογράφει** από κοινού με τον Πρόεδρο για το άνοιγμα λογαριασμού του Σωματείου σε Τράπεζες ή Συνεργατικά Ιδρύματα και οφείλει να καταθέτει κάθε ποσό το οποίο υπερβαίνει τα €300 σε Τράπεζα ή σε Συνεργατικό Πιστωτικό Ίδρυμα στο όνομα του Σωματείου.

8.30. Ο Ταμίας οφείλει **οκτώ (8) ημέρες** πριν την σύγκληση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης να ετοιμάζει και να αποστέλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο την έκθεση οικονομικής διαχείρισης και τον οικονομικό ισολογισμό.

8.31. Ο Ταμίας υποχρεούται **να τηρεί** λογιστικά βιβλία, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι πράξεις όλων των δεσποληψιών του Σωματείου και να **καταρτίζει** στο τέλος κάθε οικονομικού έτους τους ακόλουθους λογαριασμούς:



(α) Λογαριασμό του **ακαθάριστου εισοδήματος** του Σωματείου κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους.

(β) Λογαριασμό του **πιστωτικού υπολοίπου** κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί κατά την διάρκεια αυτού.

(γ) Λογαριασμό όλων των χρηματικών ποσών που **οφείλονται** ή που τους **οφείλονται** και των πληρωμών που ενεργήθηκαν κατά την διάρκεια οικονομικού έτους.

(δ) Οι λογαριασμοί του Σωματείου **ελέγχονται** από εγκεκριμένο **ελεγκτή** με έξοδα του Σωματείου.

Νοείται ότι σε περίπτωση που τα ετήσια έσοδα του Σωματείου δεν υπερβαίνουν τα σαράντα χιλιάδες ευρώ (Ευρώ40,000) δεν απαιτείται ετοιμασία λογαριασμών από εγκεκριμένο ελεγκτή αλλά από λογιστή ή άλλο εξουσιοδοτημένο άτομο το οποίο διορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

(ε) Εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίσει λογιστικό γραφείο για υποστήριξη, με έξοδα του Σωματείου.

• ΒΟΗΘΟΣ ΤΑΜΙΑΣ

- 8.32. Ο Βοηθός Ταμίας θα βοηθά τον Ταμία και αντικαθιστά αυτόν στην απουσία του εκτελώντας όλα τα καθήκοντά του.

ΑΡΘΡΟ 9 – ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Α. ΣΥΓΚΛΗΣΗ – ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 9.1. Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από όλα τα Μέλη του Σωματείου και είναι το **ανώτατο** όργανο του Σωματείου.
- 9.2. Πριν την έναρξη των εργασιών της **Γενικής Συνέλευσης** και μετά από πρόταση του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου η Συνέλευση εκλέγει τον **Πρόεδρο** της και τον **Γραμματέα** της Γενικής Συνέλευσης, οι οποίοι αποτελούν την **Εφορευτική Επιτροπή** και οι οποίοι δεν μπορεί να είναι μέλη του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου ούτε και υποψήφιοι για το νέο Διοικητικό Συμβούλιο. **Ο Πρόεδρος** της Γενικής Συνέλευσης κηρύσσει την **έναρξη** και **λήξη** της Συνέλευσης, θέτει τα θέματα προς συζήτηση και ψηφοφορία, δίνει και αφαιρεί τον λόγο και αποφασίζει πάνω σε θέματα διαδικασίας και κατευθύνει την διαδικασία της Γενικής Συνέλευσης. **Ο Γραμματέας** της συνέλευσης, βοηθά τον Πρόεδρο για



την καλύτερη διεξαγωγή της Συνέλευσης και προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο το πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης το οποίο περιλαμβάνει τα ονόματα των υποψηφίων, τον αριθμό που έλαβε έκαστος, τα ονόματα όσων έχουν εκλεγεί και τυχόν επιλαχόντων. Το υπογεγραμμένο πρακτικό υποβάλλεται στον Έφορο Σωματείων μαζί με το παρουσιολόγιο που θα φέρει τις υπογραφές που θα φέρει τις υπογραφές των μελών που συμμετείχαν.

Η εφορευτική επιτροπή διεξάγει επίσης την εκλογική διαδικασία για την ανάδειξη του νέου Διοικητικού Συμβουλίου συμπεριλαμβανομένου της διάθεσης ψηφοδελτίων, καταμέτρησης ψήφων και ανακήρυξης νέους διοικητικού συμβουλίου.

Νοείται ότι δεν μπορεί ο εν δυνάμει υποψήφιος να μετέχει στην Εφορευτική Επιτροπή.

Δικαίωμα ένστασης κατά του εκλογικού αποτελέσματος μπορεί να υποβληθεί γραπτώς στην Εφορευτική Επιτροπή εντός δέκα (10) ημερών, η οποία θα έχει την αρμοδιότητα εξέτασής της.

Στην περίπτωση υποβολής ένστασης κατά του εκλογικού αποτελέσματος εντός του πιο πάνω καθορισμένου χρόνου, η απόφαση της Εφορευτικής Επιτροπής και σε καμιά περίπτωση του ίδιου του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι τελεσίδικη και γνωστοποιείται στον παραπονούμενο και στο Διοικητικό Συμβούλιο. Επίσης αντίγραφο της ένστασης μαζί με την απόφαση της Εφορευτικής Επιτροπής διαβιβάζεται στον Έφορο Σωματείων.

Σε περίπτωση που στην Γενική Συνέλευση δεν υπάρχει εκλογική διαδικασία τις εργασίες της Συνέλευσης διεξάγει ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου.

9.3. Το Σωματείο οφείλει να συγκαλεί **κάθε χρόνο** Γενική Συνέλευση που θα συνιστά την **τακτική Γενική Συνέλευση** του, επιπρόσθετα προς άλλες Συνελεύσεις που θα μπορούσαν να συγκληθούν κατά το ίδιο έτος, και θα ορίζει τη Συνέλευση αυτή ως τέτοια, στις ειδοποιήσεις με τις οποίες αυτή συγκαλείται. Η τακτική Γενική Συνέλευση θα συγκαλείτε μια φορά **κάθε έτος** σε τόπο που θα καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

B. ΑΠΑΡΤΙΑ

9.4. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε **απαρτία** εάν παρευρίσκονται τα **μισά Μέλη** εκ των Μελών που είναι ταμειακά τακτοποιημένα με τις συνδρομές τους. Σε περίπτωση μη ύπαρξης απαρτίας η Γενική Συνέλευση **αναβάλλεται για μισή ώρα**, μετά την παρέλευση της οποίας όσα Μέλη είναι παρόντα θα αποτελούν απαρτία, με εξαίρεση τις περιπτώσεις που



η Γενική Συνέλευση θα αποφασίσει για την τροποποίηση του καταστατικού, τη μεταβολή των σκοπών ή/και τη διάλυση του σωματείου, κατά τις οποίες απαραίτητως θα πρέπει να παρίστανται τα μισά Μέλη εκ των Μελών

Η παρουσία των μελών γίνεται με συμπλήρωση των στοιχείων τους και υπογραφή σε έντυπο. Τα έντυπα αυτά μπορεί να ζητηθούν από τον Έφορο με στόχο να διαπιστώσει την εγκυρότητα των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

Γ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

- 9.5. Κατά την τακτική Γενική Συνέλευση τα κύρια θέματα είναι:
- 9.6. Έγκριση των πρακτικών της προηγούμενης τακτικής Γενικής Συνέλευσης.
- 9.7. Λογοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου για τα πεπραγμένα του προηγούμενου χρόνου και έγκριση από τους παρόντες.
- 9.8. Παρουσίαση οικονομικής έκθεσης από τον Ταμία συνοδευόμενη από την έκθεση του ελεγκτή και έγκριση από τους παρόντες.
- 9.9. Ορίζει τους ελεγκτές των λογαριασμών.
- 9.10. Συζήτηση και έγκριση του υποβαλλόμενου από το Διοικητικό Συμβούλιο προϋπολογισμού για τον επόμενο χρόνο.
- 9.11. Η εκλογή κάθε δεύτερο έτος νέου Διοικητικού Συμβουλίου για την επόμενη διετία.
- 9.12. Όλες οι Γενικές Συνελεύσεις, με εξαίρεση την τακτική, θα ονομάζονται έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις. Οι έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται όταν το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει τούτο αναγκαίο ή όταν το ζητήσουν τουλάχιστον το ένα πέμπτο (1/5) των Μελών που είναι ταμειακά τακτοποιημένα με τις συνδρομές τους, με έγγραφη αίτηση τους που πρέπει να αναγράφει τα προς συζήτηση θέματα. Σε τέτοια περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών.
- 9.13. Σε σχέση με οποιαδήποτε Γενική Συνέλευση το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να αποστείλει πρόσκληση προς τα Μέλη στην οποία πρέπει να



καθορίζεται ο τόπος, η μέρα, η ώρα και η ημερήσια διάταξη είτε ταχυδρομικώς είτε με e-mail είτε με τηλεφωνικό μήνυμα (sms) είτε με viber είτε με άλλο μέσω της τεχνολογίας.

- 9.14. Τα επικυρωμένα, ως οι πρόνοιες του Καταστατικού πρακτικά υπογράφονται από τον **Πρόεδρο** και **Γραμματέα** της κάθε Γενικής Συνέλευσης.
- 9.15. **Οι αποφάσεις** τόσο στις τακτικές όσο και στις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις λαμβάνονται με **απλή πλειοψηφία των παρευρισκόμενων Μελών.**
- 9.16. Για κάθε ζήτημα που αφορά το Σωματείο και το οποίο δεν προβλέπεται από το Καταστατικό αυτό ή από το Νόμο αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.
- 9.17. Μέλος του Σωματείου δεν δικαιούται να συμμετέχει σε συζήτηση ή στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά την διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ' αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά την διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στην διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ' αίματος ή εξ' αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού.
- 9.18. Στις Γενικές Συνελεύσεις του Σωματείου μπορούν να παρευρεθούν τα **επίτιμα μέλη** του Σωματείου και προσκεκλημένοι χωρίς **δικαίωμα ψήφου στην ψηφοφορία ή στην εκλογική διαδικασία.**
- 9.19. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα **μίας ψήφου** στην Γενική Συνέλευση του Σωματείου. Μέλος που για οποιοδήποτε λόγο δεν μπορεί να παρευρεθεί στην Γενική Συνέλευση δεν μπορεί να **αντιπροσωπευθεί από άλλο μέλος.** Νοείται ότι θα έχει δικαίωμα να λάβει μέρος μέσω τηλεδιάσκεψης ή άλλου μέσου που διαθέτει ήχο και εικόνα και είναι συμβατό με την τεχνολογία.
- 9.20. Οι αποφάσεις τόσο στις τακτικές όσο και στις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις λαμβάνονται με **απλή πλειοψηφία των παρευρισκόμενων Μελών,** λαμβανομένων υπόψη και των συμμετεχόντων μελών, μέσω τηλεδιάσκεψης. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου θα έχει την νικώσα ψήφο εφόσον η ψηφοφορία είναι φανερή.



- 9.21. Απόφαση δύναται να ληφθεί και χωρίς την συνέλευση των μελών εάν τουλάχιστον τα **ένα πέμπτο (1/5) των μελών** που είναι οικονομικά τακτοποιημένα δηλώσουν εγγράφως την συναίνεση τους για συγκεκριμένη πρόταση.
- 9.22. Ψηφοφορία που αναφέρεται σε αρχαιρεσίες, ζητήματα εμπιστοσύνης προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και προσωπικά ζητήματα μελών θα είναι **μυστική** εκτός εάν η πλειοψηφία των παρευρισκόμενων αποφασίσει διαφορετικά. Για όλα τα υπόλοιπα θέματα η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική ψηφοφορία.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

- 10.1. Οποιαδήποτε τροποποίηση ή αλλαγή στους παρόντες κανονισμούς του Καταστατικού και οποιασδήποτε προσθήκης ή διαγραφές θα γίνονται κατόπιν **απόφασης της τακτικής Γενικής Συνέλευσης ή έκτακτης γενικής συνέλευσης για την οποία θα δίνεται γραπτή ειδοποίηση 8 ημέρες** πριν την πραγματοποίησή της η οποία θα καθορίζει ως μοναδικό θέμα για συζήτηση την προτεινόμενη τροποποίηση ή αλλαγή ή προσθήκη ή διαγραφή.
- 10.2. Για λήψη απόφασης για τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυση ή τη μεταβολή του σκοπού του σωματείου απαιτείται η συναίνεση των τριών τετάρτων του συνόλου των μελών του σωματείου.
- 10.3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση μετά την ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του Καταστατικού να υποβάλει στον Έφορο **όχι αργότερα των 30 ημερών** από την ημερομηνία ψήφισης της τροποποίησης γραπτή αίτηση καταχώρησης στο Μητρώο.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

- 11.1. Το Σωματείο διαλύεται για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 24 του νόμου 104(1)/2017 ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία συγκαλείτε ειδικά γι' αυτόν το σκοπό.
- 11.2. Όταν τα μέλη μειθθούν σε λιγότερα από **είκοσι (20)**. Σε μια τέτοια περίπτωση το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου υποχρεούται όπως, το αργότερο **μέσα σε ένα (1) μήνα** από την διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των μελών κάτω των είκοσι (20) **γνωστοποιήσει** το γεγονός αυτό στον Έφορο Σωματείων, υποδεικνύοντας την ημερομηνία κατά την οποία αυτό επεσυνέβη.
- 11.3. Με απόφαση του **Δικαστηρίου**, κατόπιν αίτησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου ή των **δύο πέμπτων (2/5) των μελών** εφόσον:



- Λόγω διάφορων αιτιών η ανάδειξη διοικητικού συμβουλίου αποβαίνει αδύνατη ή καθίσταται αδύνατη η συνέχιση της λειτουργίας του σωματείου σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος καταστατικού ή ο σκοπός που επιδιώκει είναι κερδοσκοπικός ή ο σκοπός και η λειτουργία του σωματείου έχουν καταστεί παράνομα ή ο σκοπός του σωματείου έχει εκπληρωθεί.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

- 12.1 Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου το Διοικητικό Συμβούλιό διαδραματίζει ρόλο εκκαθαριστή και διεκπεραιώνει όλα τα διαδικαστικά θέματα με νομική καθοδήγηση.
- 12.2 Το Διοικητικό Συμβούλιο με την διάλυση του Σωματείου διατελεί αυτοδικαίως ως εκκαθάριση και, μέχρι το τέλος της εκκαθάρισης και για τις ανάγκες αυτής, θεωρείται υφιστάμενο.
- 12.3 Κατά την εκκαθάριση είτε την διάλυση του Σωματείου τα περιουσιακά του στοιχεία τα οποία περιλαμβάνονται στο ενεργητικό του μεταβιβάζονται σε άλλο φορέα του οποίου οι σκοποί συνάδουν με τους σκοπούς του υπό εκκαθάριση Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 13 - ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

- 13.1. Ο έλεγχος των λογαριασμών του Σωματείου γίνεται από **ανεξάρτητο εγκεκριμένο Ελεγκτή**, νοουμένου ότι οι εισπράξεις του Σωματείου ξεπερνούν τα Ευρώ 40,000 ετησίως, τον οποίο διορίζει η Γενική Συνέλευση στην τακτική Γενική Συνέλευση και ο οποίος υποβάλλει ελεγμένη έκθεση κάθε χρόνο στην τακτική Γενική Συνέλευση. Το οικονομικό έτος του σωματείου αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου εκάστου έτους.

ΑΡΘΡΟ 14 - ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΩΔΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ

- 14.1. Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται σε όλες τις δικαστικές και εξώδικες διαδικασίες που το αφορούν από τον **Πρόεδρο** και ένα **άλλο μέλος** του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου από τον **Αντιπρόεδρο** και ένα άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιπροέδρου από **δύο (2) μέλη** του Διοικητικού Συμβουλίου ειδικά προς τούτο οριζόμενα από το Διοικητικό Συμβούλιο.

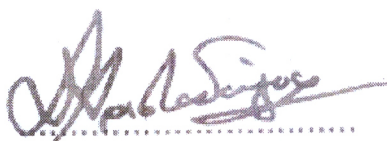


ΑΡΘΡΟ 15 - ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

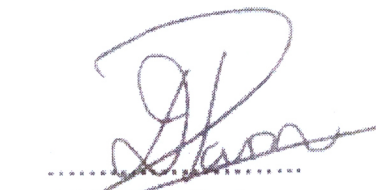
15.1. Το παρόν Καταστατικό καταρτίστηκε με βάση τον νόμο 104(1)/2017 και/ή οποιοδήποτε άλλο Νόμο ήθελε τροποποιήσει αυτόν.

15.2. Το παρόν Καταστατικό εγκρίθηκε και ψηφίστηκε από τα Ιδρυτικά Μέλη κατά τη τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου.

15.3 Το Σωματείο ευθύνεται έναντι τρίτων από τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων ή υπαλλήλων που το αντιπροσωπεύουν και συνεπάγονται υποχρέωση αποζημίωσης, νοουμένου ότι η ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί από το Σωματείο και συνεπώς το Σωματείο θα είναι εκ προτίσεως υπεύθυνο για οποιαδήποτε τέτοια πράξη και/ή παράλειψη των οργάνων ή υπαλλήλων του. Νοείται ότι εάν η συγκεκριμένη ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έγινε εκ προθέσεως, δόλια, κακόπιστα ή λόγω βαριάς αμέλειας, το υπαίτιο πρόσωπο ή τα υπαίτια πρόσωπα ευθύνονται αλληλέγγυα και κεχωρισμένως έναντι του Σωματείου για την αποκατάσταση της ζημιάς που το Σωματείο έχει υποστεί συνεπεία τέτοιας πράξης και/ή παραλείψεως.



Σάββας Χριστοδούλου
Πρόεδρος ΔΣ



Δέσποινα Ρούσου
Γραμματέας ΔΣ

ΠΑΓΚΥΠΡΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΣΚΛΗΡΥΝΣΗΣ

