



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Κυπριακή Δημοκρατία



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο



ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΝΕΟ ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΙΝΗΤΡΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΧΡΟΝΙΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ

ΣΧΕΔΙΟ

ΛΕΥΚΩΣΙΑ, ΜΑΙΟΣ 2019

Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την Κυπριακή Δημοκρατία.

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα: Απασχόληση, Ανθρώπινοι Πόροι και Κοινωνική Συνοχή
Άξονας Προτεραιότητας 3: Καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού
Επενδυτική προτεραιότητα 9.1: Ενεργός ένταξη, με σκοπό, μεταξύ άλλων, την προώθηση της ισότητας των ευκαιριών και της ενεργούς συμμετοχής και της βελτίωσης της απασχολησιμότητας
Ειδικός Στόχος 9.1.1: Ένταξη στην αγορά εργασίας και βελτίωση των προοπτικών βιώσιμης απασχόλησης ευάλωτων ομάδων πληθυσμού που αντιμετωπίζουν υψηλό κίνδυνο φτώχειας, μέσω τοποθέτησης τους σε επιδοτούμενες θέσεις απασχόλησης.

Τμήμα Εργασίας
Φορέας Διαχείρισης
Κλήμεντος 9
1480, Λευκωσία

email: ibs@dl.mlsi.gov.cy
Ιστοσελίδα: www.mlsi.gov.cy/dl



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Κυπριακή Δημοκρατία



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Ορισμοί.....	3
1. Σκοπός του Σχεδίου	4
2. Νομική Βάση/ Θεσμικό Πλαίσιο.....	4
3. Καθεστώς Ενίσχυσης	4
4. Χρηματοδότηση/ Προϋπολογισμός του Σχεδίου	4
5. Φορέας Διαχείρισης του Σχεδίου	4
6. Δικαίωμα και Προϋποθέσεις Ένταξης στο Σχέδιο	4
7. Μορφή και Ανώτατο Όριο χορηγίας	6
8. Περίοδος Εφαρμογής/Λειτουργίας του Σχεδίου	7
9. Εξασφάλιση Αιτήσεων Συμμετοχής και Πληροφορίες.....	7
10. Υποβολή και Εξέταση Αιτήσεων Συμμετοχής.....	7
11. Ενστάσεις.....	7
12. Υπογραφή Σύμβασης Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ).....	8
13. Καταβολή Χορηγίας.....	8
14. Προσωπικά Στοιχεία Εργοδοτούμενων	8
15. Τήρηση Εγγράφων από τον Εργοδότη	8
16. Τερματισμός της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης	9
17. Τροποποίηση του Σχεδίου.....	9
Παράρτημα Ι: Κατάλογος Μελών της Παγκύπριας Ομοσπονδίας Συνδέσμων Πασχόντων και Φίλων.....	10

Ορισμοί

Για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου οι ακόλουθοι όροι λαμβάνουν τη σημασία που αναφέρεται εδώ:

- **Χρόνιες Παθήσεις:** Οι χρόνιες παθήσεις, δεν μεταδίδονται από άτομο σε άτομο. Είναι μακράς διάρκειας, αργής, μέτριας ή γρήγορης εξέλιξης και επηρεάζουν την κοινωνική, επαγγελματική και προσωπική ζωή του πάσχοντα.
- **Ομάδα στόχου:** Άτομα με Χρόνιες Παθήσεις όπως αυτές ορίζονται πιο πάνω, εγγεγραμμένα ως κανονικοί άνεργοι στη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΑ) πριν την ημερομηνία πρόσληψης **(Η περίοδος ανεργίας θα πρέπει να είναι σε ισχύ μέχρι και μια ημέρα πριν την ημερομηνία πρόσληψης).**
- **Εργαζόμενος/Εργοδοτούμενος:** Κάθε πρόσωπο που εργάζεται με πλήρη ή μερική απασχόληση, μη συμπεριλαμβανομένων των αυτοτελώς εργαζομένων προσώπων.
- **Εργοδότης :** Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου που απασχολεί εργαζομένους και εξασκεί οικονομική δραστηριότητα (αυτοτελώς εργαζόμενοι εργοδότες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, δημόσιες εταιρείες, σωματεία, σύλλογοι, ιδρύματα).
- **Δικαιούχος:** Εργοδότης με τον οποίο συνάφθηκε Σύμβαση Δημόσιας Χρηματοδότησης.
- **Μισθολογικό κόστος:** Το συνολικό ποσό που επιβαρύνει το δικαιούχο της ενίσχυσης δηλαδή τον εργοδότη, όσον αφορά τη σχετική θέση απασχόλησης και που για σκοπούς επιχορήγησης μέσω του Σχεδίου περιλαμβάνει:
 - α) Ακαθάριστο μηνιαίο μισθό μη περιλαμβανομένων τυχόν επιπρόσθετων αποδοχών όπως η υπερωριακή απασχόληση.
 - β) 13^ο μισθό αν καταβάλλεται προς τον εργαζόμενο
 - γ) Υποχρεωτικές εισφορές του εργοδότη στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις και συγκεκριμένα οι εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικής Ασφάλισης, εισφορά στο Γενικό Σχέδιο Υγείας (ΓεΣΥ), Ταμείο Αδειών, Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής, Ταμείο Πλεονάζοντος Προσωπικού, Ταμείο Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.
- **Οδηγός Εφαρμογής του Σχεδίου:** Έντυπο στο οποίο περιλαμβάνονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία που πρέπει ο κάθε δυνητικός Δικαιούχος να έχει υπόψη του για την άρτια ετοιμασία της αίτησής του για συμμετοχή στο Σχέδιο. Στον Οδηγό Εφαρμογής περιλαμβάνονται επίσης και όλες οι πληροφορίες που πρέπει να έχει υπόψη του ο κάθε δυνητικός δικαιούχος για την περίπτωση που θα τύχει έγκρισης για ένταξη στο Σχέδιο.

1. Σκοπός του Σχεδίου

Το Σχέδιο αποσκοπεί στην ενθάρρυνση εργοδοτών για πρόσληψη ατόμων με Χρόνιες Παθήσεις και περιλαμβάνεται στα μέτρα των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης που προωθεί η Κυβέρνηση για καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, ειδικότερα όσον αφορά την ενεργό ένταξη ευπαθών ομάδων του πληθυσμού στην αγορά εργασίας.

2. Νομική Βάση/ Θεσμικό Πλαίσιο

Νομική Βάση για υλοποίηση του Σχεδίου είναι η Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου με αρ. και ημερομηνία 15/5/2019 για τα έργα που δύνανται να συγχρηματοδοτηθούν από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

Η υλοποίηση του Σχεδίου εμπίπτει στο πλαίσιο εφαρμογής της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Πολιτική 2014-2020.

3. Καθεστώς Ενίσχυσης

Το Σχέδιο βασίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1407/2013») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1).

4. Χρηματοδότηση/ Προϋπολογισμός του Σχεδίου

Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την Κυπριακή Δημοκρατία.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Σχεδίου ανέρχεται στα **δύο εκατομμύρια ευρώ (€2.000.000)**.

5. Φορέας Διαχείρισης του Σχεδίου

Φορέας Διαχείρισης του Σχεδίου είναι το Τμήμα Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

6. Δικαίωμα και Προϋποθέσεις Ένταξης στο Σχέδιο

Δικαίωμα ένταξης στο Σχέδιο έχουν όλοι οι Εργοδότες / Επιχειρήσεις που

- 1) Βρίσκονται εγκατεστημένες και ασκούν δραστηριότητες σε περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία.
- 2) Είναι εγγεγραμμένες στο Μητρώο Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως εργοδότες.
- 3) Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που σχετίζεται με την παραβίαση του Διατάγματος για τον Κατώτατο Μισθό, ούτε έχουν καταδικασθεί για παράνομη ή αδήλωτη εργασία τα τελευταία τρία (3) χρόνια που προηγούνται της αίτησής τους για συμμετοχή στο Σχέδιο.
- 4) Δεν έχουν υπερβεί τον μέγιστο αριθμό ατόμων που δύνανται να προσληφθούν μέσω του Σχεδίου ανά πρόσκληση ο οποίος έχει καθοριστεί στα πέντε (5) άτομα.
- 5) Η πρόσληψη του ατόμου μέσω του Σχεδίου αντιπροσωπεύει καθαρή αύξηση του αριθμού των εργαζομένων στην επιχείρηση που κατέχουν θέση στο ίδιο επάγγελμα με το άτομο που προσλαμβάνεται. Η σύγκριση γίνεται μεταξύ του μήνα που προηγείται της πρόσληψης και του μήνα που γίνεται η πρόσληψη. *Η τυχόν μείωση του προσωπικού στο πιο πάνω διάστημα δεν δικαιολογείται, εκτός και αν η θέση ή οι θέσεις εργασίας έμειναν κενές ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμη απόλυση για λόγους που αναφέρονται στο*

άρθρο 5 του περί Τερματισμού Απασχόλησης Νόμου του 1967 (Ν.24/1967) όπως έχει τροποποιηθεί (http://www.cylaw.org/nomoi/enop/non-ind/1967_1_24/).

- 6) Ικανοποιούν τους όρους για κρατική ενίσχυση στο πλαίσιο του Κανονισμού 1407/2013 για Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας (ιστοσελίδα Εφόρου Κρατικών Ενισχύσεων, <http://www.publicaid.gov.cy/>).
- 7) Θα προσλάβουν άτομο με πλήρη ή με μερική απασχόληση το οποίο
1. Είναι πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας, ή πολίτης οποιουδήποτε άλλου Κράτους-Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή πολίτης τρίτης χώρας, που διαμένει νόμιμα στη Δημοκρατία και έχει δικαίωμα ελεύθερης πρόσβασης στην αγορά εργασίας στη Δημοκρατία.
 2. Πάσχει από Χρόνια Πάθηση με βάση την αναφορά στην ενότητα «Ορισμοί».
 3. Είναι μέλος συνδέσμου εγγεγραμμένου στην Παγκύπρια Ομοσπονδία Συνδέσμων Πασχόντων και Φίλων (**Παράρτημα Ι**).
 4. Η πρόσληψη και η έναρξη απασχόλησης πρέπει να πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στο Σχέδιο .
 5. Δεν είχε εργασθεί στον συγκεκριμένο εργοδότη κατά το οκτάμηνο που προηγείται της ημερομηνίας πρόσληψής του στο Σχέδιο. *Προηγούμενη εργοδότηση θεωρείται και η εργοδότηση σε άλλες εταιρείες που έχουν κοινό μέτοχο η/και μετοχικές εταιρείες που ανήκουν στον ίδιο τελικό δικαιούχο με τον αιτητή εργοδότη.*
- 8) Δεν μπορούν να εργοδοτηθούν μέσω του Σχεδίου
1. Άτομα για τα οποία ο εργοδότης επιχορηγήθηκε στο παρελθόν από συγχρηματοδοτούμενα Σχέδια, κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020.
 2. **(α)** άτομα που είναι Μέτοχοι ή/και Διευθυντές εταιρείας (εξαιρούνται οι Δημόσιες εταιρείες) μέλη Διοικητικού Συμβουλίου, Σωματείου/Συλλόγου/ Ιδρύματος και
(β) άτομα που είναι σύζυγοι ή συνδέονται με α΄ ή β΄ βαθμού συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη. Δηλαδή, δεν μπορούν να συμμετάσχουν με τη σχέση εργοδότη-εργαζομένου, άτομα που συνδέονται μεταξύ τους ως σύζυγοι, παιδιά, γονείς, αδέρφια, εγγόνια. Για τις πιο πάνω εξαιρέσεις, ως εργοδότης καθορίζεται στο σημείο **(α)**.
 3. Αυτοτελώς εργαζόμενοι για επιχορήγηση του εαυτού τους.
- 9) Το άτομο που προσλαμβάνεται μέσω του Σχεδίου πρέπει να καλύπτει κενή θέση εργασίας που κοινοποιήθηκε από τον Εργοδότη στη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΑ) **πριν** από την υποβολή της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο.
- 10) Η ημερομηνία πρόσληψης του ατόμου δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας προκήρυξης της πρόσκλησης ή μεταγενέστερη της περιόδου ισχύς της πρόσκλησης.
- 11) Ο μισθός που θα δοθεί στο άτομο που θα προσληφθεί μέσω του Σχεδίου δεν θα είναι χαμηλότερος από αυτόν που προνοείται από το ισχύον Διάταγμα για τον Κατώτατο Μισθό¹ (<http://www.mlsi.gov.cy/dlr>) και την ανάλογη αναπροσαρμογή σε έξι (6) μήνες ακόμη και αν το συγκεκριμένο επάγγελμα/θέση εργασίας στο οποίο προσλαμβάνεται το άτομο δεν περιλαμβάνεται σε αυτά που καθορίζονται στο Διάταγμα.

¹ Με βάση το ισχύον Διάταγμα ο μηνιαίος μισθός έναρξης εργασίας για πλήρη απασχόληση ανέρχεται στα €870 και μετά από 6 μήνες στα €924.

Επιπρόσθετα για να είναι δυνατή η ένταξη στο Σχέδιο οι εργοδότες που υποβάλλουν αίτηση πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις

- 12)** Δεν μπορούν να επιχορηγούνται για το ίδιο άτομο, την ίδια χρονική περίοδο, το ίδιο είδος δαπάνης (π.χ. μισθός) από διαφορετικούς φορείς/ταμεία.
- 13)** Θα δεσμευτούν ότι δεν θα μειώσουν το προσωπικό της επιχείρησής τους στο ίδιο επάγγελμα για το οποίο προσλαμβάνεται το άτομο που εντάσσεται στο Σχέδιο για την περίοδο της ΣΔΧ. Η τυχόν μείωση του προσωπικού στο πιο πάνω διάστημα δεν δικαιολογείται, εκτός και αν η θέση ή οι θέσεις εργασίας έμειναν κενές ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμη απόλυση για λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5 του περί Τερματισμού Απασχόλησης Νόμου του 1967 (Ν.24/1967) όπως έχει τροποποιηθεί (http://www.cylaw.org/nomoi/enop/non-ind/1967_1_24/).
- 14)** Οι ενισχύσεις προς μεμονωμένους καταναλωτές (π.χ νοικοκυριά) με βάση το άρθρο 107 (2) της Συνθήκης για την λειτουργία της Ε.Ε συμβιβάζονται με την κοινή αγορά, δηλαδή εξαιρούνται από το πεδίο ισχύος των κανόνων των κρατικών ενισχύσεων.
- 15)** Ο δυνητικός δικαιούχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει ότι η εταιρεία του ασκεί οικονομική δραστηριότητα

Σημειώνεται, ότι αν σε οποιοδήποτε στάδιο είτε της έγκρισης για ένταξη στο Σχέδιο, είτε κατά την περίοδο ισχύος της Σύμβασης Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ) που θα συναφθεί μεταξύ του εργοδότη και του Φορέα Διαχείρισης (ΦΔ) του Σχεδίου, είτε ακόμη και μετά τη λήξη της ΣΔΧ, διαπιστωθεί ότι δεν πληρείται οποιοδήποτε από τα πιο πάνω κριτήρια/προϋποθέσεις τότε, ανάλογα με το στάδιο είτε θα τερματίζεται η διαδικασία ένταξης ή η ΣΔΧ.

Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση διαπίστωσης υποβολής ψευδών δηλώσεων, στοιχείων ή πληροφοριών τότε η αίτηση για συμμετοχή στο Σχέδιο απορρίπτεται. Επιπρόσθετα, ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να απορρίψει αιτήσεις συμμετοχής του ίδιου εργοδότη που βρίσκονται στην διαδικασία έγκρισης ή και υπογραφής ΣΔΧ.

7. Μορφή και Ανώτατο Όριο χορηγίας

Ως επιλέξιμη δαπάνη, δηλαδή δαπάνη που μπορεί να επιχορηγηθεί, θεωρείται το μισθολογικό κόστος (όπως αυτό ορίζεται στην ενότητα «Ορισμοί») του εργαζόμενου μέσω του Σχεδίου το οποίο επιβαρύνει τους εργοδότες για την περίοδο ισχύος της ΣΔΧ.

Συγκεκριμένα, στους εργοδότες που εντάσσονται στο Σχέδιο

- Καταβάλλεται χορηγία ύψους **75%** του μισθολογικού κόστους του εργοδοτούμενου με ανώτατο όριο τις **€20.000**.
- Η χορηγία παραχωρείται για **εικοσιτέσσερις (24) μήνες** απασχόλησης.

Το ποσό της επιχορήγησης το οποίο υπολογίζεται στη βάση του μηνιαίου μισθού που δηλώνεται από τον εργοδότη, καθορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ). Καταβολή μισθών υψηλότερων από αυτούς που αναφέρονται στη ΣΔΧ δε καλύπτονται εκτός αν οφείλονται στην αύξηση του κατώτατου μισθού, όπως προνοεί το Διάταγμα περί Κατώτατου Μισθού. Μισθοί χαμηλότεροι του αναφερόμενου ποσού της ΣΔΧ δεν γίνονται αποδεκτοί.

Για όλες τις δαπάνες που χρηματοδοτούνται από το παρόν Σχέδιο απαγορεύεται η χρηματοδότηση για το ίδιο άτομο, την ίδια χρονική περίοδο από οποιοδήποτε άλλο Κρατικό ή Κοινωνικό Φορέα.

8. Περίοδος Εφαρμογής/Λειτουργίας του Σχεδίου

Η περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου αρχίζει από την ημερομηνία έγκρισης του από το Υπουργικό Συμβούλιο. Σημειώνεται ότι ισχύει ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1407/2013») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1). Νοείται ότι σε περίπτωση εξάντλησης του προϋπολογισμού θα τερματιστεί η παραλαβή αιτήσεων συμμετοχής ή/και η έγκριση οποιασδήποτε περαιτέρω συμμετοχής.

9. Εξασφάλιση Αιτήσεων Συμμετοχής και Πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι εργοδότες μπορούν να λάβουν το ειδικό έντυπο αίτησης και πληροφορίες για το Σχέδιο από την ιστοσελίδα του Τμήματος Εργασίας, www.mlsi.gov.cy/dl. Μπορούν επίσης να επικοινωνούν με το Τμήμα Εργασίας και τα Επαρχιακά ή τα Τοπικά Γραφεία Εργασίας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης για περισσότερες πληροφορίες ή/και τυχόν διευκρινίσεις.

10. Υποβολή και Εξέταση Αιτήσεων Συμμετοχής

- 1) Οι ενδιαφερόμενοι για συμμετοχή στο Σχέδιο εργοδότες πρέπει να υποβάλουν αίτηση στο ειδικό έντυπο **εντός του πρώτου μήνα εργοδότησης του εργαζομένου και εντός των χρονικών περιθωρίων που καθορίζονται στην προκήρυξη της πρόσκλησης**. Στην κάθε αίτηση δίνεται αριθμός «πρωτοκόλλου» ο οποίος βασίζεται στη σειρά με την οποία η αίτηση υποβλήθηκε.
- 2) Η εξέταση και αξιολόγηση των αιτήσεων πραγματοποιείται από Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται για το σκοπό αυτό από το Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, της οποίας προεδρεύει ο Υπεύθυνος του Σχεδίου ή αντικαταστάτης του και συμμετέχουν σε αυτή Λειτουργγοί του Φορέα Διαχείρισης.
- 3) Η Επιτροπή δύναται να καλεί εκπροσώπους άλλων Κυβερνητικών Υπηρεσιών για να συμβουλευσουν τα μέλη της, ανάλογα με την περίπτωση.
- 4) Η αξιολόγηση των αιτήσεων πραγματοποιείται με σειρά προτεραιότητας βάσει της ημερομηνίας υποβολής της στο Φορέα και διεκπεραιώνεται εντός τριών μηνών από την ημερομηνία παραλαβής της.

Σε περίπτωση εξάντλησης του ποσού του προϋπολογισμού ή επίτευξης του Στόχου, η διαδικασία παραλαβής των αιτήσεων τερματίζεται με ανακοίνωση στον Τύπο και στην ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης.

11. Ενστάσεις

Εργοδότες των οποίων οι αιτήσεις για ένταξή τους στο Σχέδιο απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα **εντός 10 εργάσιμων ημερών** να υποβάλουν γραπτή ένσταση ζητώντας επανεξέταση της αίτησής τους και παραθέτοντας συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτησή τους δεν έπρεπε να απορριφθεί. Η ένσταση πρέπει να αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή προς τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας.

Οι ενστάσεις εξετάζονται εντός έξι εβδομάδων από την ημερομηνία παραλαβής τους από την Επιτροπή Ενστάσεων, που αποτελείται από λειτουργούς που ορίζονται για το σκοπό αυτό από τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας. Στην Επιτροπή Ενστάσεων δεν επιτρέπεται να συμμετέχει λειτουργός που είναι μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής.

Οι αποφάσεις της Επιτροπής Ενστάσεων υποβάλλονται στο Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, ο οποίος είναι και ο Προϊστάμενος του Φορέα Διαχείρισης, για λήψη τελικής απόφασης. Η απόφαση του Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας είναι **αμετάκλητη και δεσμευτική**.

12. Υπογραφή Σύμβασης Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ)

Με την έγκριση για ένταξη στο Σχέδιο ο Φορέας Διαχείρισης συντάσσει Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ του Φορέα και του Εργοδότη/Δικαιούχου η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων το σύνολο των όρων χρηματοδότησης και τις υποχρεώσεις του Εργοδότη/Δικαιούχου και συνυπογράφεται από τους δύο εμπλεκόμενους φορείς. Αναπόσπαστο μέρος της ΣΔΧ είναι το ίδιο το Σχέδιο και ο Οδηγός Εφαρμογής του.

13. Καταβολή Χορηγίας

- 1) Η προσκόμιση του Αιτήματος Καταβολής Χορηγίας μπορεί να υποβληθεί μετά την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης. *Το αίτημα για καταβολή της Χορηγίας μπορεί να αφορά ολόκληρη την περίοδο απασχόλησης (24 μηνών) είτε ανά τετράμηνο.*
- 2) Για την καταβολή της χορηγίας, ο Δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει προς το Φορέα Διαχείρισης, όλα τα απαιτούμενα παραστατικά και να τεκμηριώνει ότι τηρεί όλες τις σχετικές πρόνοιες της ΣΔΧ και κατ' επέκταση του Σχεδίου. Η Χορηγία καταβάλλεται μετά από την έγκριση του Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας.
- 3) Οι εργοδότες που εγκρίνονται για να τύχουν χορηγίας από το Σχέδιο παρακολουθούνται/ελέγχονται από το Φορέα Διαχείρισης για όλο το διάστημα εργοδότησης και μέχρι την τελική εξόφλησή τους, για σκοπούς διασφάλισης και επιβεβαίωσης της τήρησης των προνοιών της ΣΔΧ.
- 4) Σημειώνεται, ότι αν διαπιστωθεί ότι παραβιάστηκε οποιοσδήποτε όρος/πρόνοια του Σχεδίου τότε, ο Φορέας Διαχείρισης δύναται να τερματίσει τη ΣΔΧ και να μην καταβάλει οποιαδήποτε χορηγία στον εργοδότη ή/και να ζητήσει επιστροφή τυχόν χορηγίας που καταβλήθηκε.

14. Προσωπικά Στοιχεία Εργοδοτούμενων

Οι εργοδοτούμενοι οφείλουν να δηλώσουν στον Φορέα Διαχείρισης τα στοιχεία ατομικής συμμετοχής σε δράσεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου, όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1304/2013. Τα στοιχεία αυτά θα αποθηκεύονται σε ειδική βάση δεδομένων για στατιστικές αναφορές.

15. Τήρηση Εγγράφων από τον Εργοδότη

Κάθε εργοδότης που εντάσσεται στο Σχέδιο υποχρεούται να τηρεί ξεχωριστό φάκελο για κάθε εργαζόμενο που απασχολεί μέσω του Σχεδίου, στον οποίο καταχωρεί όλα τα έγγραφα που σχετίζονται με το Σχέδιο και τον εργαζόμενο για διασφάλιση «επαρκούς διαδρομής ελέγχου» δηλαδή να μπορεί να ελεγχθεί ότι η ενίσχυση που χορηγήθηκε ικανοποιεί τους όρους που τίθενται στο Σχέδιο Παράλληλα τηρεί διακριτή λογιστική μερίδα στην οποία καταχωρούνται όλες οι λεπτομέρειες των χορηγιών που αφορούν τη συμμετοχή στο Σχέδιο.

Ο φάκελος θα πρέπει να φυλάσσεται μέχρι και τρία τουλάχιστον χρόνια μετά το τελικό ή τυχόν μερικό κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

16. Τερματισμός της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης

Η ΣΔΧ διακόπτεται στις πιο κάτω περιπτώσεις:

- 1) Νόμιμης απόλυσης, όπου συντρέχουν λόγοι που αναφέρονται στο άρθρο 5 του περί Τερματισμού Απασχόλησης Νόμου του 1967 (Ν.24/1967) όπως έχει τροποποιηθεί (http://www.cylaw.org/nomoi/enop/non-ind/1967_1_24/). Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στην επιχείρηση το ποσό επιχορήγησης που αναλογεί στο χρόνο που απασχολήθηκε ο εργαζόμενος.
- 2) Διακοπής της απασχόλησης από το ίδιο το εργαζόμενο άτομο. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται το ποσό επιχορήγησης που αναλογεί στο χρονικό διάστημα που απασχολήθηκε ο εργαζόμενος.
- 3) Διαπίστωσης υποβολής ψευδών δηλώσεων, στοιχείων ή πληροφοριών, παράβασης όρων ή/και μη τήρησης των διαδικασιών εκ μέρους του εργοδότη ή/και του εργαζομένου. **Στην περίπτωση αυτή, ο εργοδότης υποχρεούται να επιστρέψει με τόκο το ποσό της επιχορήγησης ή μέρος αυτής κατ' αναλογία του διαστήματος μη τήρησης των όρων ή/και διαδικασιών, εντός ενός μηνός από την κοινοποίηση της απόφασης.** Επιπρόσθετα, ο εργοδότης δεν έχει το δικαίωμα υποβολής νέου αιτήματος για συμμετοχή στο Σχέδιο.

Όταν υπάρχει διακοπή απασχόλησης που εμπίπτει στις περιπτώσεις (1) και (2) πιο πάνω, η επιχείρηση/οργανισμός έχει το δικαίωμα υποβολής νέου αιτήματος για συμμετοχή στο Σχέδιο. Για σκοπούς επανένταξης στο Σχέδιο, η κενωθείσα θέση εργασίας δεν λαμβάνεται υπόψη ως μείωση του αριθμού των θέσεων εργασίας της επιχείρησης/οργανισμού.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει την ευχέρεια να λαμβάνει υπόψη τους λόγους διακοπής τυχόν προηγούμενων Συμβάσεων του κάθε αιτητή σε σχέση με ενδεχόμενη επανένταξή του στο Σχέδιο με διαφορετικό εργαζόμενο.

17. Τροποποίηση του Σχεδίου

Η Υπουργός Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων δύναται να προβαίνει σε οποιεσδήποτε τροποποιήσεις του Σχεδίου κρίνει απαραίτητες.

Παράρτημα Ι: Κατάλογος Μελών της Παγκύπριας Ομοσπονδίας Συνδέσμων Πασχόντων και Φίλων

Η Παγκύπρια Ομοσπονδία Συνδέσμων Πασχόντων και Φίλων (ΠΟΣΠΦ) αριθμεί 27 μέλη οργανώσεις ασθενών που εκπροσωπούν χιλιάδες μέλη και ασθενείς Παγκύπρια.

Τα μέλη:

- 1 Αντιρευματικός Σύνδεσμος Κύπρου
- 2 Σύνδεσμος Γονέων & Φίλων Καρδιοπαθών Παιδιών
- 3 Παγκύπριος Σύνδεσμος Καρκινοπαθών & Φίλων (ΠΑΣΥΚΑΦ)
- 4 Παγκύπριος Αντιλευχαιμικός Σύνδεσμος "ΖΩΗ"
- 5 Αντικαρκινικός Σύνδεσμος Κύπρου
- 6 Ευγορα Donna Κύπρου
- 7 Παγκύπριος Σύνδεσμος Πολλαπλής Σκλήρυνσης
- 8 Παγκύπριος Διαβητικός Σύνδεσμος
- 9 Παγκύπριος Σύνδεσμος Καρδιοπαθών
- 10 Σύνδεσμος Μεταμοσχευμένων Κύπρου
- 11 Παγκύπριος Αντιαναιμικός Σύνδεσμος
- 12 Παγκύπριος Σύνδεσμος Φίλων Νεφροπαθών
- 13 Σύνδεσμος για Άτομα με Αυτισμό
- 14 Παγκύπριος Σύνδεσμος για την Κολίτιδα και την Νόσο του Crohn
- 15 Παγκύπριος Σύνδεσμος Πνευμονοπαθών και Φίλων
- 16 Σύνδεσμος Οικογενούς Αμυλοειδικής Πολυνευροπάθειας
- 17 Παγκύπρια Οργάνωση Νεφροπαθών
- 18 Κυπριακός Σύνδεσμος Φίλων και Ατόμων με όγκους εγκεφάλου
- 19 Σύνδεσμος Ασθενών Ήπατος και Φίλων Κύπρου «Προμηθέας»
- 20 Παγκύπρια Συμμαχία Σπάνιων Παθήσεων
- 21 Σύνδεσμος Ευγορα Uomo
- 22 Σύνδεσμος Μυοπαθών Κύπρου
- 23 Σύνδεσμος Κοιλιοκάκης Κύπρου
- 24 Παγκύπριος Σύνδεσμος Σπανίων Γενετικών Παθήσεων «Μοναδικά Χαμόγελα»
- 25 Όμιλος Ελπιδοφόρος
- 26 Οργάνωση Παραπληγικών Κύπρου
- 27 Παγκύπριος Σύνδεσμος Γονέων και Φίλων Παιδοογκολογικής Μονάδας

**ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΜΑΙΟΣ 2019**